

## **SMERNICE ZA POSTOPNO ODPRTJE DVORAN IN PRIZORIŠČ NA PROSTEM ZA KULTURNO-UMETNIŠKE DOGODKE**

### **Splošno**

Odpiranje se izvede skladno z načrtom o zagotavljanju varnosti zaposlenih, nastopajočih in obiskovalcev. Za pripravo in izvedbo takega načrta so v skladu s svojo funkcijo in pristojnostmi odgovorni direktorji javnih zavodov oziroma odgovorne osebe upravljavca prireditvenega prostora. Vsak prireditveni prostor znotraj objekta ali na prostem je namreč prostorsko in vsebinsko specifičen, zato mora biti načrt varnega delovanja prilagojen vsem posebnostim le-tega.

Izvajanje nalog javne službe v javnih zavodih poteka skladno z navodili o sproščanju različnih omejitev pri javnem življenju, ki jih pripravljajo za to pristojne institucije.

Upravljalci prireditvenih prostorov morajo pred odprtjem ustrezno pripraviti prostore, omogočiti zaščito za zaposlene, nastopajoče in obiskovalce ter pripraviti posebno organizacijo dela. Za obiskovalce se lahko odprejo skladno s spremembami in dopolnitvami specifičnih veljavnih odlokov in odredb, ko bodo ti sprejeti.

### **Priprava na odprtje**

Tehnični ukrepi v prostoru pred ponovnim odprtjem bodo takšni, kot jih bo določil Nacionalni inštitut za javno zdravje.

Pred ponovnim odprtjem je potrebno zagotoviti dovolj čistilnega materiala in vso zaščitno opremo za potrebe delovnega procesa.

Najprej se izvede čiščenje in razkuževanje sanitarnih prostorov, kljuk, držal in točk, kjer prihaja do stikov. Redno čiščenje in razkuževanje se nato opravlja vsak dan oziroma večkrat za dan po potrebi.

### **Organizacija dela**

Smiselno naj se upošteva navodila, ki jih objavlja Združenje medicine dela:

- Delovna mesta s povečanim tveganjem in splošni ukrepi za delovne organizacije: <https://www.anticovid.zmdps.si/prispevki/>.
- Zaposleni naj v zaprtih delovnih prostorih in prostorih, kjer je več ljudi, nosijo maske.
- Za organizacijo dela zaposlenih, načrtovanje in izvedbo odpiranja je odgovoren direktor javnega zavoda.

### **Priprava pred vstopom obiskovalcev**

- Pred vhomom v prostor/na prizorišče se na vidnem mestu predstavi napotke in navodila za vstop obiskovalcev v objekt, vključno z odpiralnim časom in opozorili o preventivnih ukrepih (higiena kašlja, umivanje rok, varnostna razdalja...) – enako opozorilo naj objavi tudi na vidnem mestu na svoji spletni strani.
- Preveri naj se delovanje klimatskih naprav in možnosti zračenja v dvorani, avli in sanitarnih prostorih (občasno odpiranje oken in vrat, če to dopušča prostor).
- Iz preventivnih razlogov naj se začasno odstrani vse predmete in opremo, ki se jih v običajnih okoliščinah obiskovalci dotikajo. (Ob njih naj se doda vljudno opozorilo/zahvala obiskovalcem za upoštevanje trenutnih omejitev). Prav tako se začasno odstrani tudi vse tiskovine, dnevno časopisje ipd.

- Zagotovi naj se redno čiščenje in razkuževanje sanitarnih prostorov za obiskovalce in vseh točk, kjer prihaja do stikov.
- Pri vhodu v objekte in v sanitarijah ter na primernih mestih naj se namesti razkužila za roke.
- Blagajne naj se zaščitijo z zaščitnimi pregradami.
- Poskrbi naj se za namestitev POS terminalov (za brezgotovinsko plačevanje) in njihovo redno razkuževanje.
- Odpiralni čas za nakup vstopnic naj organizatorji prilagodijo kadrovskim možnostim in odzivom zainteresirane javnosti za obisk.

### **Priprava pred vstopom nastopajočih**

- Pred vhodom v prostor/na prizorišče se na vidnem mestu predstavi napotke in navodila za vstop nezaposlenim v objekt in opozorili o preventivnih ukrepih (higiena kašlja, umivanje rok, ...).
- Preveri naj se delovanje klimatskih naprav in možnosti zračenja v garderobah in sanitarnih prostorih (občasno odpiranje oken in vrat, če to dopušča prostor).
- Iz preventivnih razlogov naj se začasno odstrani vse predmete in opremo, ki se jih v običajnih okoliščinah obiskovalci dotikajo. (Ob njih naj se doda vljudno opozorilo/zahvala za upoštevanje trenutnih omejitev). Prav tako se začasno odstrani tudi vse tiskovine ipd.
- Zagotovi naj se redno čiščenje in razkuževanje sanitarnih prostorov za nastopajoče in vseh točk, kjer prihaja do stikov.
- Pri vhodu v objekte in v sanitarijah ter na primernih mestih naj se namesti razkužila za roke.

### **Organizacija poteka ogleda predstave**

- Obiskovalce naj se na primeren način opozori, da naj prihajajo na dogodke brez bolezenskih znakov.
- Obiskovalci morajo biti pozorni na higieno rok in kašlja in zaprošeni, da si ob vhodu razkužijo roke.
- V vseh zaprtih prostorih je obvezna uporaba lastne zaščitne maske.
- Med gibanjem po prostoru dogodka je potrebno ves čas upoštevati predpisano medsebojno varnostno razdaljo (najmanj 1,5 m), kadar ne gre za družinske člane ali člane skupnega gospodinjstva. Za resničnost podatkov so odgovorni obiskovalci.
- Obiskovalci v dvorano vstopajo posamično (in tako tudi sedijo), razen v primeru družin z otroki in članov skupnega gospodinjstva, za resničnost podatkov so odgovorni obiskovalci.
- Za vsako prizorišče se jasno napiše, katero je maksimalno število obiskovalcev, ki jih lahko sprejme (glede na priporočila oz. tako, da se zagotovi ustrezna razdalja med obiskovalci glede na varnostna priporočila).
- Plačilo vstopnic - spodbuja se k brezgotovinskemu plačevanju.
- Kontrolo vstopnic biljeterji opravijo brez stika.
- Obiskovalci morajo obvezno upoštevati navodila zaposlenih oz. biljeterjev glede posedanja na stole.
- Pogostitve po dogodkih se za enkrat ne izvajajo.
- Med posameznimi prireditvami se zračni in razkuži dvorano (sedeže in vhod/izhod)

### **Priporočila za zaščito obiskovalcev**

- Razdalja med odrom in prvo vrsto obiskovalcev najmanj 2 m;

- namestitev jasno vidnih informacij na vhodu o prepovedi vstopa posameznikom, ki kažejo znake bolezni (kašelj, vročina, zasoplost, oteženo dihanje itd.);
- namestitev jasno vidnih informacij o higienskih ukrepih na vhodu, blagajni in drugih prostorih (načela pravilnega umivanja in razkuževanja rok, higiena kašlja, higiena kihanja, uporaba zaščitnih mask itd.);
- zagotavljanje razkužil za obiskovalce (na vhodu, blagajni, v ali pred dvorano, v toaletnih prostorih, v avlah);
- omejitev fizičnega stika zaposlenih (blagajna) z obiskovalci na minimum;
- namestitev jasno vidnih informacij o upoštevanju varne razdalje na vhodu, blagajni, idr.;
- omejitev števila obiskovalcev (jasno določeno največje število obiskovalcev) in namestitev jasno vidnih informacij z omenjenimi podatki na blagajni in vhodnih vratih;
- v kolikor je možno, spremljanje vstopa v prostore (za preprečitev zadrževanja večjega števila obiskovalcev);
- spodbujanje k rezervacijam po e-pošti in spletnemu nakupu vstopnic (ter vnaprejšnje tiskanje le-teh) za preprečevanje nastanka čakalnih vrst na blagajni;
- zagotavljanje in uporaba zaščitnih mask za zaposlene;
- v kolikor je možno, vzpostavitev ločenega vhoda in izhoda (za preprečevanje srečevanja obiskovalcev);
- povečanje intervalov čiščenja prostorov, toalet, dvigal, stikal, kljuk, ograj itd. (Priporočila za čiščenje in razkuževanje prostorov izven zdravstvenih ustanov v času epidemije COVID-19: <https://www.nijz.si/sl/navodila-za-ciscenje-in-razkuzevanje-prostorov-izven-zdravstvenih-ustanov-v-katerih-se-je-zadrzeval>);
- zagotavljanje ustreznega prezračevanja prostorov v itd. (Navodila za prezračevanje prostorov izven zdravstvenih ustanov v času širjenja okužbe COVID-19: <https://www.nijz.si/sl/navodila-za-prezracevanje-prostorov-izven-zdravstvenih-ustanov-v-casu-sirjenja-okuzbe-covid-19>);
- določanje sedežev in vrst, ki jih je mogoče zasesti (npr. vsak 3. ali 4. stol, vsaka druga vrsta ipd. in kolobarjenje (za vsako naslednjo projekcijo spet drugi stoli oz. vrsta ipd.); vsaka dvorana glede na svoje prostorske specifikacije)

### **Priporočila za zaščito nastopajočih**

- Razdalja med odrom in prvo vrsto obiskovalcev najmanj 2 m;
- namestitev jasno vidnih informacij na vhodu o prepovedi vstopa posameznikom, ki kažejo znake bolezni (kašelj, vročina, zasoplost, oteženo dihanje itd.);
- namestitev jasno vidnih informacij o higienskih ukrepih na vhodu in drugih prostorih (načela pravilnega umivanja in razkuževanja rok, higiena kašlja, higiena kihanja, uporaba zaščitnih mask itd.);
- zagotavljanje razkužil za nastopajoče (na vhodu, v toaletnih prostorih);
- omejitev fizičnega stika zaposlenih in nastopajočih na minimum;
- omejitev fizičnega stika obiskovalcev in nastopajočih;
- namestitev jasno vidnih informacij o upoštevanju varne razdalje med nastopajočimi na odru idr.;
- povečanje intervalov čiščenja prostorov, toalet, dvigal, stikal, kljuk, ograj itd. (Priporočila za čiščenje in razkuževanje prostorov izven zdravstvenih ustanov v

času epidemije COVID-19: <https://www.nijz.si/sl/navodila-za-ciscenje-in-razkuzevanje-prostorov-izven-zdravstvenih-ustanov-v-katerih-se-je-zadrzeval>)

- zagotavljanje ustreznega prezračevanja prostorov v itd. (Navodila za prezračevanje prostorov izven zdravstvenih ustanov v času širjenja okužbe COVID-19: <https://www.nijz.si/sl/navodila-za-prezracevanje-prostorov-izven-zdravstvenih-ustanov-v-casu-sirjenja-okuzbe-covid-19>);

## **PRIREDITVE NA PROSTEM**

Organizacija prireditev na prostem (s sedeži) sledi smernicam, ki veljajo za letne vrtove/terase.

- Omejitev števila obiskovalcev je glede na kapaciteto avditorija oz. drugega prireditvenega prostora na odprtem ob upoštevanju razdalje med obiskovalci 1,5 m, kadar ne gre za družinske člane ali člane skupnega gospodinjstva. Za resničnost podatkov so odgovorni obiskovalci.
- Po prireditvi izvedba ukrepov, kot jih določi NIJZ.
- Ob morebitnih dveh ponovitvah predstave je med prvo in drugo ponovitvijo vsaj 1 ura premora za razkuževanje.